



**CASA DO POVO  
de VILA BOA DO BISPO**

# **PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO**

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA  
CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO - IPSS**

# **2023**

**Aprovado em reunião de direção no dia 06 de outubro de 2022**

## NOTA INTRODUTÓRIA

O Programa de Ação para o ano 2023 constitui-se como um instrumento orientador de atuação ao longo do ano, o qual contém as linhas e traços gerais que irão guiar as atividades e os projetos desta Instituição, atividades estas que podem vir a ser influenciadas por inúmeros fatores para a sua prossecução.

Tentamos traçar um Plano que vá de encontro à satisfação das necessidades básicas e de realização pessoal e social dos nossos utentes e utilizadores da Associação, tendo sempre em linha de conta os recursos disponíveis para o efeito.

Tal como nos anos anteriores, a concretização do mesmo, passa em grande parte, pelo esforço e dedicação de todos os que trabalham e colaboram nesta Associação.

A conjuntura económica e social com que nos deparamos a nível internacional e que afetam inevitavelmente ao nível nacional coloca-nos constantemente novas exigências e incertezas quanto ao futuro, sendo difícil prever com exatidão os procedimentos a seguir. No entanto, esta Associação tem demonstrado capacidade de se adaptar aos desafios atuais. Assim, o presente plano de ação e orçamento para 2023 tem ainda em consideração estes fatores.

Reunião de Direção de 06 de outubro de 2022

## DEPARTAMENTOS E OBJETIVOS DA ACDCPVBB/IPSS

### AÇÃO SOCIAL

A Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS desenvolve atividades na área da Terceira Idade e Rendimento Social de Inserção, através das valências de Centro de Dia (CD), Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e Protocolo de Serviço de Acompanhamento de Ação Social (SAAS). A Associação gere três acordos de cooperação existentes com a Segurança Social, IP firmados desde 29/11/1988 (CD), 30/11/1989 (SAD) e 01/10/2022 (SAAS), protocolo celebrado com o Município do Marco de Canaveses após transferência de competências da Segurança Social.

Para o ano de 2023, no que diz respeito a Ação Social a Direção prevê:

- ✓ Manutenção de número de utentes nas valências de CD e SAD, nomeadamente, 40 utentes em CD e 30 utentes em SAD;
- ✓ Manutenção do acompanhamento do número de agregados beneficiários do RSI e de novos casos de Ação Social que se manifestem necessários no nosso domínio de ação.
- ✓ Criação da valência "Creche" com lugar para 42 crianças.

#### • **RESPOSTA SOCIAL – CENTRO DE DIA (CD)**

- ✓ Capacidade: 40
- ✓ Frequência efetiva: 40
- ✓ Frequência comparticipada: 40
- ✓ Comparticipação mensal do ISS, IP: 5160.00€
- ✓ Comparticipação mensal por utente: 129€
- ✓ Afetação dos Recursos humanos:
  - ✓ 1 Técnica superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
  - ✓ 1 Cozinheira (50%)
  - ✓ 1 Ajudante de cozinha (50%)
  - ✓ 2 Ajudante de ação direta (100%)
  - ✓ 1 Auxiliar de serviço gerais (100%)
  - ✓ 1 Técnica Superior de Animação Sociocultural (100%)

#### **LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA EM 2023:**

- ✓ Contribuir para a melhoria dos serviços prestados aos utentes através da formação contínua das colaboradoras indo ao encontro dos objetivos gerais do Centro de Dia;

- ✓ Elaboração do Plano Individual (PI) de Intervenção do utente e sua implementação;
- ✓ Cumprimento do Plano de Atividades geral do Centro de Dia acordado para o ano de 2023 (ver PA em anexo).

### **ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL DA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA E SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO**

*"Um programa de Animação Sociocultural na Terceira Idade pode não servir para dar mais anos à vida, mas estamos certos que serve para dar mais vida aos anos que restam". (in A Animação Sociocultural na Terceira Idade, pág. 11).*

Para esse efeito, a Associação dispõe de uma Técnica Superior de Animação Sociocultural sob supervisão da Direção Técnica da valência de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

#### População-alvo:

- ✓ Utentes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário

#### Recursos humanos:

- ✓ Técnica Superior de Animação Sociocultural e auxiliares

#### Recursos materiais:

- ✓ O material necessário é proveniente da ACDCPVBB/IPSS

#### Local:

- ✓ As atividades são efetuadas na sala de convívio dos utentes, no Pavilhão da Cultura, no refeitório ou espaços externos da associação conforme o tipo de atividade a desenvolver.

Os objetivos específicos a alcançar com as atividades propostas para 2023 são:

- ✓ Aumentar a autoestima das pessoas idosas e difundir uma imagem positiva das mesmas;
- ✓ Reforçar as identidades culturais e convívio intergeracional;
- ✓ Aumentar os períodos de distração;
- ✓ Promover a socialização;
- ✓ Promover a troca de experiências;
- ✓ Desenvolver a destreza física e mental do idoso;
- ✓ Envolver a comunidade em geral, no processo de integração social dos nossos utentes;
- ✓ Promover hábitos de vida saudável;
- ✓ Contribuir para a valorização pessoal e social do idoso;
- ✓ Contribuir para o enriquecimento cultural do idoso;
- ✓ Prevenir a desorientação no tempo e no espaço;

## PLANO GERAL DE ATIVIDADES 2023

### Centro de Dia (CD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades físicas e motoras	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Combater o sedentarismo;</li> <li>- Melhorar o equilíbrio e coordenação motora;</li> <li>- Fomentar o relacionamento interpessoal;</li> </ul>	Ginástica de manutenção	2 x por semana Local: Pavilhão da cultura	Animadora Sociocultural Professores de ginástica – Marco Sénior (CMMC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	90% Utentes CD
		Jogo do Boccia/Jogo de Argolas	Local: Pavilhão da Cultura			
		Caminhadas	Diariamente Local: Vila Boa do Bispo			
Atividades cognitivas e/ou mentais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar a atividade cerebral;</li> <li>- Reduzir perdas de memória e velocidade percetiva.</li> </ul>	Jogos de memória	2x por mês Local: Sala de convívio	Animadora Sociocultural	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	60% Utentes CD
		Jogo do Bingo	1 x por semana Local: Refeitório			
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade;</li> <li>- Contrariar o isolamento institucional;</li> <li>- Proporcionar momentos de descontração e lazer;</li> <li>- Fomentar as relações com a comunidade;</li> </ul>	Visitas a museus e monumentos	Visitas a definir mediante as restrições.	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	90% Utentes CD
		Participação na atividades culturais da Associação	Aniversário da ACDCPVBB e outros eventos conforme PA			
		Visionamento de filmes	1x por mês Local: Sala de Convívio			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa;</li> <li>- Reviver a época e as tradições;</li> <li>- Fomentar o convívio e a partilha de experiências.</li> <li>- Sessões de informação e sensibilização com os utentes em diversas temáticas de interesse.</li> </ul>	Celebração de datas comemorativas anuais	Dia de S. Valentim- Fevereiro Dia internacional da mulher- Março Dia do pai- Março Equinócio da Primavera- Março Dia do Mãe- Maio Solstício de Verão- Junho Dia mundial dos avós- Julho Dia mundial da Diabetes- Novembro Solstício de inverno- Dezembro Festa de Natal- Dezembro Véspera de Ano Novo- Dezembro  Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	95% Utentes CD
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de festa e convívio entre os utentes e a comunidade.</li> </ul>	Festas Populares	Magusto de S. Martinho e sardinhada de santos populares (Novembro e junho)  Local: Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100% utentes
Atividades de expressão plástica	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Proporcionar aos utentes a possibilidade de se exprimirem através das artes plásticas;</li> <li>-Pretende-se que desenvolvam a sua criatividade e imaginação, a coordenação psicomotora, precisão manual e motricidades fina.</li> </ul>	Trabalhos manuais	2x por mês  Local: sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	50% Utentes CD
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respeitar as tradições e vontades dos Utentes;</li> <li>-Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um;</li> <li>-Proporcionar momentos de oração e devoção;</li> <li>-Respeitar as crenças religiosas de cada um.</li> </ul>	Práticas religiosas (Oração do terço)	Diariamente Local: Sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Reverendo Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	95 % Utentes CD
		Comemoração de datas religiosas	Celebração da Páscoa- Abril Missa de fiéis defuntos- Novembro Nossa Senhora do Castelinho- Setembro Celebração de Natal- Dezembro  Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura			
		Visita ao Santuário de Fátima	Setembro			

As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Proporcionar a interação, alegria e dinamismo;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoio no refeitório;</li> <li>- Apoio na utilização dos sanitários.</li> </ul>	Diariamente sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100 % Utentes CD
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)</li> </ul>	2 x por semana 3ª e 5ª feiras	Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	
Higiene pessoal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir níveis de higiene adequados;</li> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Banho completo</li> <li>- Desfazer a barba</li> <li>- Cortar unhas</li> <li>- Tirar pelos</li> <li>- Hidratação da pele</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta Ou Auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima e qualidade de vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cabeleireiro;</li> <li>- Pintar unhas;</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente Manicure 1x por semana	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	40% Utentes CD
Tratamento das roupas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir níveis de higiene e asseio adequados;</li> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima e qualidade de vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavar e engomar</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta Ou Auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	15% utentes CD

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

- **RESPOSTA SOCIAL – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)**

- ✓ Capacidade: 30
- ✓ Frequência efetiva: 30
- ✓ Frequência comparticipada: 30
- ✓ Comparticipação mensal do ISS, IP: 9088,50€
- ✓ Comparticipação mensal por utente: 294,00€
- ✓ Recursos humanos:
  - ✓ 1 Técnica Superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
  - ✓ 1 Cozinheira (50%)
  - ✓ 1 Ajudante de cozinheira (50%)
  - ✓ 4 Ajudantes de ação direta (100%)
  - ✓ 1 Auxiliar de serviços gerais (100%)

## PLANO GERAL DE ATIVIDADES - 2023

### Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade;</li> <li>- Contrariar o isolamento institucional;</li> <li>- Proporcionar momentos de descontração e lazer;</li> <li>- Fomentar as relações com a comunidade;</li> <li>- Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa;</li> <li>- Reviver a época e as tradições;</li> <li>- Fomentar o convívio e a partilha de experiências.</li> </ul>	Participação em atividades da Associação	Aniversário da ACDCPVBB; Marchas S. António;	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	30% Utentes SAD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc)	3º e 5º feiras Ou de acordo com as necessidades.			
		Celebração de datas comemorativas anuais	Carnaval; Dia internacional da mulher; Dia do pai; Dia do Mãe; Festas populares; Dia mundial dos avós; Dia de S. Martinho; Natal.			
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respeitar as tradições e vontades dos Utentes;</li> <li>- Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um;</li> <li>- Proporcionar momentos de oração e devoção;</li> <li>- Respeitar as crenças religiosas de cada um.</li> </ul>	Comemoração de datas religiosas	Celebração da Páscoa; Celebração de Natal;	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Sr. Padre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	40% Utentes SAD
		Ida ao Santuário de Fátima	Setembro			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	- Promover a Autonomia e valorização pessoal;	- Apoio na refeição	Diariamente e sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	100 % Utentes CD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, farmácia, mercado, etc.)	2 x por semana .	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	
Higiene pessoal	-Garantir níveis de higiene adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e a qualidade de vida.	- Banho completo - Desfazer a barba - Cortar unhas - Tirar pelos - Hidratação da pele	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	- Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Cabeleireiro; - Pintar unhas;	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	50% Utentes CD
Tratamento das roupas	- Garantir níveis de higiene e asseio adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Lavar e engomar	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% utentes CD

## PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2023

### Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACDCPVBB

#### (SAAS)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Rendimento Social de Inserção	Inserção Social, económica, familiar e cultural.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visitas domiciliárias</li> <li>- Elaboração de contratos de Inserção</li> <li>- Convocatórias</li> <li>- Atendimento no serviço</li> <li>- Parcerias locais</li> <li>- Núcleo Local de Inserção</li> </ul>	<p>Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo</p> <p>MARCO FÓRUM XXI</p>	Equipa Técnica do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACDCPVBB	Estatística Mensal, Quinzenais de NLI, Reuniões de Equipa Técnica	<p>Integração profissional</p> <p>Integração Social</p> <p>Autonomização da medida</p> <p>Aumento da escolaridade</p>
SAAS Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social	A definir	Atendimento e Acompanhamento Social	<p>Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo</p> <p>MARCO FÓRUM XXI</p>	Equipa Técnica do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACDCPVBB	A definir	A definir

- **CANDIDATURAS**

INSTITUTO DE EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL (IEFP)

A Associação pretende continuar a promover candidaturas aos vários Programas do Instituto de Emprego e Formação Profissional, de forma a permitir a integração e aquisição de conhecimentos em contexto de trabalho de pessoas mais desfavorecidas ou desempregados de longa duração através das várias medidas existentes no IEFP (Contratos de apoio- inserção e inserção+). Ainda pretende permitir a jovens licenciados o primeiro contacto com mercado de trabalho através de candidaturas a Estágios Profissionais.

## **DESPORTO**

### **• HÓQUEI EM PATINS**

A secção de Hóquei em Patins da Associação Cultural e Desportiva de Vila Boa do Bispo, possui cerca de 75 atletas e dirigentes federados.

Na época de 2022/2023 tem as seguintes atividades/escalões:

**Escola de Patinagem** com 40 atletas

**Benjamins e Escolares** participação na prova: Pré Competição Escolares/ Benjamins – da Associação Patinagem do Porto, sem classificação.

**Sub 13** participação:

- Inscrito no Campeonato Distrital SUB 13 da AP PORTO – Série C – Início em 15/10/2022

- Torneio de Encerramento e/ou Campeonato Nacional

**Sub 15** participação:

- Inscrito Campeonato Distrital SUB 15 da AP PORTO – Série B – Início 5-10-2022

- Torneio de Encerramento e/ou Campeonato Nacional

**Sub 17** participação

- Inscrito Campeonato Distrital SUB 17 da AP PORTO – Série C 9/10/2022

- Torneio de Encerramento e/ou Campeonato Nacional

**Seniores Feminino** - Participação

- Campeonato Nacional 1ª Divisão Feminino – Início a 24 de Setembro

- Taça de Portugal – A iniciar

**Seniores Masculinos**. Participação:

- Campeonato Nacional III Divisão – Iniciou a 2 de Outubro

- Taça de Portugal – A iniciar.

A secção de Hóquei em Patins vai organizar os seguintes eventos:

- 1. Festa de natal / Convívio de Natal da Família do hóquei em patins - Dezembro 2022**
- 2. Passagem de Ano 2022-2023**
- 3. Noite da Mulher – Março 2023**
- 4. Jantar Dançante Abril 2023**
- 5. Noite da Francesinha – Maio 2023**
- 6. Torneio da Família – Junho de 2023**
- 7. Noite de Fados – Julho 2023**
- 8. TDV – Torneio de Verão – Julho 2023**

**ORÇAMENTO HOQUEI PATINS – 2022/2023**

Receitas	Valor	Quantidade	Total
ACD CASA POVO V.B.BISPO - Subsidio câmara	1400	12	16 800,00
Joia (Pack anual)	100	50	5 000,00
Quotas de Atletas	200	50	10 000,00
Publicidade	1000	20	20 000,00
Passagem do Ano	1500	1	1 500,00
Noite de Fados	750	1	750,00
Festa da Francesinha	600	1	600,00
Torneio da Família	970	1	970,00
TDV	2500	1	2 500,00
Dia da Mulher	900	1	900,00
Jantar dançante	900	1	900,00
Rifas	1500	1	1 500,00
Entrada de jogos	500	1	500,00
Mural "Amigos do Hóquei	500	1	500,00
		<b>Total Receita</b>	<b>62 420,00</b>

Despesas	Valor	Quantidade	Total
Treinadores	2000	10	20 000,00
Deslocações Jogadores	750	10	7 500,00
Prémios de jogos	750	10	7 500,00
Sr, Manuel	250	10	2 500,00
Pre competição Benjamins e escolares	150	2	300,00
Taxas de inscrições atletas e dirigentes APP	7500	1	7 500,00
Torneios encerramento APP	192,5	4	770,00
Transferencia Jogadores	300	3	900,00
Taxa de arbitragem	1220	2	2 440,00
Inscrição equipas na FPP	300	2	600,00
Deslocações Masculino	300	10	3 000,00
Alterações de jogos APP	12,5	10	125,00
Aquisição de material de guarda-redes	1000	1	1 000,00
Equipamento e material desgaste	5000	1	5 000,00
Aquisição Viatura	2000	1	2 000,00
Diversas despesas	1285	1	1 285,00
		<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>62 420,00</b>

## • **CLUBE DE ATLETISMO DE VILA BOA DO BISPO**

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo tem como objetivo fomentar e criar condições para a prática de atletismo aproximando, desta modalidade, as várias fchas etárias (jovens, adultos e idosos) da população de Vila Boa do Bispo. O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo foi fundado em 2002 em parceria com a Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo, tendo integrado a A.C.D. Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS no ano de 2013.

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo conta com 9 atletas federados e 8 atletas não federados. No sentido de fomentar o interesse pela prática, e em parceria com a Associação de Atletismo do Porto este Clube, para além dos treinos semanais dos seus atletas, participa em inúmeras provas de âmbito regional e nacional.

Para o ano de 2023, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo espera obter um total de receitas no valor de 950,00€, valor esse proveniente da verba do apoio ao Associativismo Desportivo da Câmara Municipal do Marco de Canaveses.

Relativamente aos gastos para 2023, as inscrições dos atletas nas provas correspondem à parcela mais elevada 600€, federar a equipa na FPA 225€ e combustível 125€. Perfazendo um total de 950€.

Durante o ano de 2022 foram realizadas provas até ao dia 25 de Setembro conforme discriminação acima referido. Ainda temos para realizar até ao final do ano cerca de 8 provas.

Alguma das provas já realizadas já tinham sido pagas nos anos de 2020 e 2021.

Em relação ao plano de atividades para o ano de 2023, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo, tem intenção de participar em todas as provas de Âmbito Nacional e Regional, se as mesmas se vierem a realizar.

## ● **SECÇÃO BTT/CICLISMO**

Depois de anos conturbados, 2023 avizinha-se como o ano da plena retoma da normalidade, e nesse sentido apresentamos o plano de atividades que se segue e respetivo orçamento, assente naquilo que consideramos estar ao nosso alcance na promoção do uso da bicicleta como meio sustentável de transporte, lazer e desporto.

Relativamente ao número de praticantes, contamos com 26 praticantes ativos, e cerca de 10 praticantes esporádicos, que se encontram numa fase de adaptação, contando que em breve integrem de alma e coração a secção.

Atividades a desenvolver em 2023:

Uma vez por mês: Participação em passeios de cicloturismo ou maratonas de BTT. A principal prioridade é participar em todos os eventos concelhios relativos a BTT e ciclismo.

Todos os sábados (14h) e domingos (9h): Concentração na sede da Associação para um treino/passeio convívio de BTT ou ciclismo pelas redondezas.

Transromânico BTT 2023: Organização de um passeio de BTT de longa distância (80 a 100Km) guiado por GPS, em que passe pelos monumentos pertencentes à Rota do Românico e Tongobriga. Este evento está programado para a primeira quinzena de Outubro. Este projeto foi sendo adiado por causa da pandemia que foi impossibilitando a sua concretização, mas como queremos que seja uma das nossas imagens de marca a nível da realização de eventos, este ano vamos realizá-lo de uma forma promocional, estando circunscrito a um número limitado de participantes, sendo a sua participação feita apenas por convite nosso, ou seja, este será o ano zero, o grande teste para as edições futuras.

Caminho de Santiago (BTT): Nos dias 28, 29, 30 de Abril e 1 de Maio a secção organizará um passeio de BTT exclusivo para os seus sócios a Santiago de Compostela, com saída da sede em direção à Régua, para que até Compostela seja percorrido o Caminho de Santiago do Interior Português.

Passeio de BTT Noturno: Em Julho será realizado um passeio de BTT noturno aberto a toda a comunidade, percorrendo os trilhos e caminhos da freguesia de Vila Boa do Bispo. Este evento ainda não se encontra com data fechada, porque é do nosso interesse que seja realizado no âmbito do Abispa-te 2023.

Passeio de cicloturismo a Fátima: No início de Agosto será levado a efeito mais um evento dedicado apenas para os sócios, que será uma ida a Fátima em bicicleta de estrada.

Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho: No dia 11 de Novembro para assinalar o S. Martinho, e por ser uma efeméride próxima da data de criação da secção, realizar-se-á uma caminhada e passeio de BTT por Vila Boa do Bispo e freguesias limítrofes, com festa convívio no final, onde se inclui um magusto aberto a todos os participantes e população em geral.

Natalíssimo (BTT/Caminhada): No dia 16 de Dezembro, e de forma a agradecer todo o empenho e dedicação dos seus sócios, esta secção finaliza o ano com um passeio de BTT e uma caminhada seguido de almoço convívio, ainda em local a definir.

## Orçamento para o ano de 2023

### Aquisição de equipamentos de BTT/Ciclismo

Para garantir a nossa identidade, e para sermos facilmente reconhecidos e levar o símbolo da Associação da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo ao peito, e tendo em conta o interesse demonstrado por algumas empresas em verem o seu nome associado à secção e modalidades que praticamos, irão ser adquiridos equipamentos no valor de **1500€**

A totalidade deste valor, será suportado por alguns mecenas, que dessa forma verão as suas logomarcas estampadas no mesmo equipamento.

#### Transromânico BTT 2023:

Despesas	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	100 €
Vídeo promocional	300 €
Seguros	400 €
Sistema cronometragem	1000 €
Alimentação	300 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, combustível, etc...)	250€
<b>Total:</b>	<b>2350 €</b>

Receitas	Valor
Inscrições de atletas	1400 €
Apoio da Câmara Municipal de Marco de Canaveses	500 €
Apoios de empresas e particulares	450 €
<b>Total:</b>	<b>2350 €</b>

**Nota:** Estes valores para além de serem uma estimativa, possuem como valor de referência a participação de 200 atletas.

### Passeio de BTT Noturno

Para esta atividade são esperados no total 150 pessoas, o que originará uma **Receita** de **750 €** e uma **Despesa** de **750 €**, visto que o preço da inscrição neste evento é feito em função das despesas com seguro e reforço alimentar de cada participante.

### Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho

Despesas	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	50 €
Seguro	200 €
Alimentação	150 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, placas, fita sinalizadora, etc...)	200 €
Total:	600 €

Este evento terá apenas como proveito, o valor da inscrição (6€), sendo esperados 100 participantes, que que origina uma **Receita** de **600 €**.

Em suma, e tendo em conta que as atividades que são exclusivas para sócios, as despesas daí resultantes serão assumida pelos sócios participantes, prevemos no ano de 2023 atingir os seguintes totais:

Evento	Receita	Despesa
Aquisição de equipamentos	1500 €	1500 €
Transromânico BTT 2023	2350 €	2350 €
Passeio de BTT Noturno	750 €	750 €
Passeio de BTT/Caminhada de S. Martinho	600 €	600 €
<b>Total</b>	<b>5200 €</b>	<b>5200 €</b>

## • **ESCOLA DE MÚSICA**

A Escola de Música da A.C.D. da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS foi constituída no ano 2000. Leciona aulas de formação musical e aulas práticas.

A Escola de Música tem atualmente 22 alunos:

### **Classes do Professor Hélder Sousa**

Piano – 11 alunos

Acordeão – 3 alunos

Concertina – 2 alunos

Guitarra – 6 alunos

As principais atividades da Escola de Música para o ano de 2022-2023 são a realização das audições

- **Audição Natal** (Piano, acordeão, guitarra) 16-12-2022
- **Audição Páscoa** (Piano, acordeão, guitarra) 31-03-2023
- **Audição Final de Ano** (Piano, acordeão, guitarra) 28-07-2023

**\*NOTA: As audições poderão ser feitas presenciais ou através das redes sociais devido à COVID-19.**

## • **ABISPA-TE**

Abispa-te é uma iniciativa de índole cultural, desportivo e social que tem como objetivo trazer a Vila Boa do Bispo momentos de cultura, lazer, convívio e animação.

A equipa ABISPA-TE é constituído por 13 elementos voluntários. Para a prossecução do Plano de Atividades, ora apresentado, poderá vir a contar com a colaboração pontual de mais voluntários.

### **Plano de Atividades:**

- **Fevereiro: Atividade Carnavalesca**
- **Abril: Caminhada da Primavera**
- **Agosto: Semana cultural**
  - Noite mágica
  - Cinema ao ar livre
  - Atividades Desportivas (Caminhada, BTT, Yoga, Pilates)
  - Festa anos 80
  - Carrinhos de Rolamentos
  - Espetáculos Musicais
  - Conversa com:
- **Outubro: Magusto**
- **Dezembro: Festa de Natal**

### **Orçamento:**

Para o ano de 2023, a iniciativa ABISPA-TE espera obter um total de receitas no valor de 2000€ provenientes da atividade do Bar e Tasquinha dinamizados ao longo das diversas iniciativas; Apoios da Autarquia; Patrocínios; Bilhetes e Inscrições nas atividades.

Relativamente aos gastos para 2023, dizem respeito a despesas com equipamento artístico e logístico e despesas com artistas e convidados, correspondendo a um total de cerca de 1850€.

## • FUTSAL- FEMININO

Tendo em conta as intenções recentes das instituições, nomeadamente as relacionadas com esta modalidade, de promover o Futsal feminino, surgiu a oportunidade para que também na nossa Associação possa ser criada esta modalidade já para esta época desportiva 2022/2023. Existe um grupo disposto a treinar, no entanto, não foram feitas inscrições na Federação Portuguesa de Futebol nem estão previstos gastos em inscrições, existindo até ao momento apenas a possibilidade de participação num torneio organizado pelo INATEL. Por esse motivo, e por estarmos apenas nos inícios desta modalidade, os valores para este orçamento são ainda muito simples.

### Orçamento

Receitas	Valor
Apoio da Câmara Municipal de Marco de Canaveses	500 €
Apoios de empresas e particulares	250 €
<b>Total:</b>	<b>750 €</b>

Despesas	Valor
Aquisição de equipamento	350 €
Aquisição de material desportivo	400 €
<b>Total:</b>	<b>750 €</b>

# ORÇAMENTO 2023

## GASTOS

O total de gastos orçamentados da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo /IPSS para o ano 2023 ascende aos 471 634,83€. Destacam-se três parcelas, nomeadamente:

- Com os custos com o Pessoal (remunerações, encargos sobre remunerações) prevê-se um valor total 306 702,53€ para o ano de 2023.

Para o regular funcionamento da Associação estima-se que o gasto inerente à Energia e outros fluídos (combustível, eletricidade, água e gás) seja de 30 500,00€.

O Custo de Mercadorias e Matérias Consumidas (géneros alimentares) representa uma rubrica importante e prevê-se um gasto de 60 000,00€.

Para mais detalhes consultar Demonstração de Resultados previsionais classe 6 – Gastos que segue em documento anexo.

## RENDIMENTOS

O total de rendimentos previstos para 2023 ascende aos 487 871,03€ dos quais duas grandes rúbricas se destacam:

- Os Subsídios do Estado e outros Entes Públicos ascendem a 290 042,24€. A maioria advém da Segurança Social, IP com o valor estimado de 222 092,64€, sendo que 109 062,00€ são provenientes da valência SAD, da valência CD 61 920,00€, da Valência da Creche, relativamente a 4 meses 51 110,64€ (uma vez que terá início previsível para Setembro 2023), relativamente ao protocolo de SAAS/RSI tendo terminado o protocolo com a Segurança Social para a valência de RSI em Setembro de 2022 e passado esse domínio para a Câmara Municipal do Marco de Canaveses de onde se espera receber 94 860,24€ para o ano de 2023. Esperam-se ainda outros apoios e de outras entidades públicas.

- As quotas dos utilizadores (matrículas/mensalidades) que correspondem às comparticipações familiares dos utentes das valências de Creche, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário totalizam 114 000,00€. Esta é uma rúbrica que irá aumentar progressivamente a curto prazo devido à alteração do modo de cálculo das comparticipações familiares dos utentes definidos na circular nº.5 da Segurança Social. A Associação espera ainda um valor 31 568,15€ em outros rendimentos e ganhos.

Para mais detalhes consultar Demonstração de resultados Previsionais Classe 7 – Rendimentos, que segue em documento anexo.

A Direção das Associação manifesta o compromisso de implementar as ações e atividades previstas e, em conformidade, propõe a sua aprovação à Assembleia Geral.

A Direção da ACDCPVBB – Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo – 6 de outubro de 2022

**O Presidente:** Rui Manuel Correia Teixeira

**O Vice-Presidente:** António Luís da Rocha Ribeiro

**O Tesoureiro:** Joaquim Aguiar de Sousa

**A Secretária:** Alexandra Manuela Leite Soares Ferreira

**O Vogal:** Sérgio Manuel Pinto Carneiro

